

T.C
UŞAK VALİLİĞİ
ERGENEKON ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafil ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

* SUNUŞ

Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

Eğitim sisteminin yeniden yapılandırıldığı günümüzde, yeni yaklaşımları takip edip, her türlü teknolojik gelişime açık olup, öğrencilerimiz için en iyi olanı hedefleyip, Atatürkçü düşünce sistemine bağlı bireyler yetiştirmek hedefimizdir. Öğrenci merkezli sistemi temel alan, bireysel farklılıkların birer zenginlik olduğunu bilen bir kurumuz.

Bilgi toplumunun insanı yetiştirmeyi amaçlayan kurumumuz öğrencilerimizin sosyal, kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak, yeteneklerinin gelişmesini sağlayacak günün şartlarına uygun teknolojiyi kullanabilecek ortamı hazırlayacak önemli misyonun farkındadır.

Tüm dünyada küreselleşme, hızlı teknolojik değişim, yeni oluşan talepler, müşteri beklentilerinin değişmesi gibi nedenler sonucu ortaya çıkan ve her geçen gün giderek artan ezici rekabet karşısında kurumlar daha stratejik düşünmek, stratejik planlamaya ve stratejik karar almaya Eskisinden daha fazla önem vermek zorunda kalmışlardır.

Stratejik yönetimin amacı kurumun gelecekteki performansının artırılması, verimliliğinin yükseltilmesidir. Stratejik yönetim geleceğe yönelik vizyon oluşturulmasını amaçlar. Kurumda vizyonun belirlenmesinden sonra, bu vizyona ulaşılabilmesi için misyon belirlenir. Kurumda vizyon ve misyonun tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi ve ortak değerler olarak kabul edilmesi büyük önem taşımaktadır. Vizyon ve misyon belirlenmesi kurumsal başarı için yeterli değildir. Ayrıca, amaca ulaşmak için stratejiler ve aksiyon planları oluşturulmalıdır.

Stratejik yönetim, kurumun iç ve dış çevresini değerlendirmeye imkân veren bir yönetim tekniğidir. Stratejik yönetim, kurumun kendi içyapısındaki güçlü ve zayıf yönlerin analiz edilmesine ve kurumun diğer kurumlar karşısındaki durumunun tespit edilmesine imkan sağlar. Kurum dışındaki fırsatlar ve tehditler tespit edilmeye çalışılarak, kurumun daha başarılı olması için stratejiler oluşturulmasına çalışılır. Özetle, stratejik yönetim ile kurumun sahip olduğu kaynaklar, güçlü ve zayıf yönler, dış çevredeki fırsatlar ve tehditler tespit ve analiz edilir.

Geleceğin şartlarının çok daha rekabetçi olacağına şüphe yoktur. Bunun farkında olanlar geleceği kazanmak için şimdiden mücadeleye girişindedirler.

Değişimin en başta kendimizden başlaması gerekir. Birey olarak eğer daha iyi koşullarda yaşamak istiyorsak stratejik düşünme yeteneğine sahip olmaya ve stratejik karar almanın önemine inanmak zorundayız. Kurumların stratejik yönetimi mutlaka öğrenmeleri ve uygulamaları gereklidir. Unutmayalım ki, stratejik planlama ve stratejik yönetim, geleceği kazanmanın yoludur. . .

Kısıtlı kaynaklarla başarılı olmaya çalışan kurumlar yeni ve süregelen sorumlulukları daha düşük maliyetle karşılamaya çalışırlar. Tüm yönetsel iyileştirme çabaları gibi stratejik planlama, uzun vadede kendisini amorti eden bir yatırımdır. Bununla birlikte sihirli bir değnek

değildir. Sonuç alabilmek için tüm yönetim ve kurum personeli planda yer alan yükümlülüklerle uyumlu olmalı ve hedeflere ulaşabilmek için plana önem vermelidirler. **“Geçmişimizi incelemekten asla vazgeçmemeliyiz. Geçmişimizdeki yanlışlar, disiplinsiz strateji ve taktikleri bir kenara bırakarak geleceğe hazırlanmalıyız. İyi belirlenmiş bir hedef ile yeni ilke ve politikalar belirlemeliyiz. Tüm engellere karşı mükemmel olabilmek için bir kez daha ve sonsuza dek plan yapmalıyız.** Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ramazan SIRIKLIGİL

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
MİSYONUMUZ *	31
VİZYONUMUZ *	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	32
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	45
EKLER:	50

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan SIRIKLIGİL	Okul Müdürü	Ramazan SIRIKLIGİL	Okul Müdürü
Erkan ÖZKAN	Müdür Yardımcısı	Ahmet OYAR	Müdür Yardımcısı
Nagihan KUMCU	Fen Bilimleri Öğrt	İlker YİĞİT	Bilişim Öğrt
Efsun YILDIRIM	Müzik Öğrt	Nazife KARAKUŞ	İngilizce Öğrt
Bircan KARYAĞDI	İngilizce Öğrt	Kübra TAŞAVLI	Öğrenci
Kübra TAŞAVLI	Öğrenci	Rabia ŞENGÜL	Öğrenci
Rabia ŞENGÜL	Öğrenci	Yakup BİLGİ	Okul Aile Birliği Tem
Ayşe GEMCİOĞLU	Okul Aile Birliği Tem	Sami ÖZER	Mahalle Muhtarı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı* OKULUN/KURUMUN TARİHÇESİ:

Okulumuz 1962 yılında devlet tarafından yaptırılarak 1962/1963 Eğitim-Öğretim yılında Karaağaç İlköğretim Okulu adı altında hizmete açılmıştır. 7(yedi) derslikli olarak hizmete giren okul binasında zamanla ihtiyaca cevap vermemesi nedeniyle tadilatlar yapılmış olup 8 (sekiz) derslik ile 3(üç) idari oda teşkil edilmiştir. Türk tarihi değerlerini manen yaşatmak, ilerideki nesillere aktarabilmek amacı ile okulun adı 1970 yılında ERGENEKON İLKOKULU olarak değiştirilmiştir. 1991/1992 Eğitim-Öğretim yılında 12 (on iki) derslik, 1 laboratuvar, 1 ev ekonomisi odası, 1 memur odası, 4 idari oda bulunan 3 katlı bina yaptırılarak ERGENEKON İLKÖĞRETİM OKULU adı altında 13.09.1991 tarihinde hizmete açılmıştır.

Okulumuz ek binası (A Blok) 1999 yılında 19 (on dokuz) derslik, 2 Ana Sınıfı, 2 Fen ve Teknoloji laboratuvarı, 1 Bilgi Teknoloji sınıfı, 1 Kütüphane, 1 Müzik odası, 1 Resim odası, 1 Sosyal Bilgiler sınıfından teşkil edilerek eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz Dikilitaş Mahallesiinde bulunmakta olup; binada 21 derslik, , 1 adet bilgisayar sınıfı, 1 adet kütüphane ve 1 adet çok amaçlı salon,2 adet Fen Bilimleri laboratuvar bulunmaktadır.

Şu anda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 37 öğretmen ve 460 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. Ortaokul kadrosunda 1 memur, 1 Kadrolu hizmetli personelimiz yanında İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hizmet aldığı taşeron firmanın bir elemanı tarafından temizlik hizmetlerimiz görülmektedir.

Açıklama [F12]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: UŞAK		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Dikilitaş Mahallesi Mimar Sinan Caddesi Yan Sokak No 3 UŞAK MERKEZDE		Coğrafi Konum (link)*:	38°40'45.8"N 29°23'45.9"E	
	Telefon Numarası:	2233950	Faks Numarası:	0 276 2278496	
e- Posta Adresi:	729881@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://usakergenekonortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	729881	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 13.09.1991		Toplam Çalışan Sayısı *	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	214	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	235		Erkek	9
	Toplam	449		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12.43	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	28	37
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1		
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	30	44

Açıklama [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha	0	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	1175	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1750			
Okul Kapalı Alan (m2)	2925			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	45			
Tuvalet Sayısı	19			
Diğer (.....)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. Sınıf / A Şubesi	12	11	24	7/A sınıfı	8	9	17
5. Sınıf / B Şubesi	12	16	25	7/B sınıfı	7	9	16
5. Sınıf / C Şubesi	14	8	21	7/C sınıfı	13	12	25
5. Sınıf/D Şubesi	1	6	16	8/A sınıfı	13	13	26
6/A sınıfı	10	14	24	8/B sınıfı	17	11	28
6/B sınıfı	8	13	21	8/C sınıfı	8	15	23
6/C sınıfı	12	12	24	8/D sınıfı	10	14	24
6.sınıf hafif zihinsel	4	1	5	8/E sınıfı	7	15	22
7.sınıf hafif zihinsel	0	2	0	8/F sınıfı	7	11	18
8.sınıf hafif zihinsel	2	1		8/G sınıfı	9	15	24

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	11
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	fiber

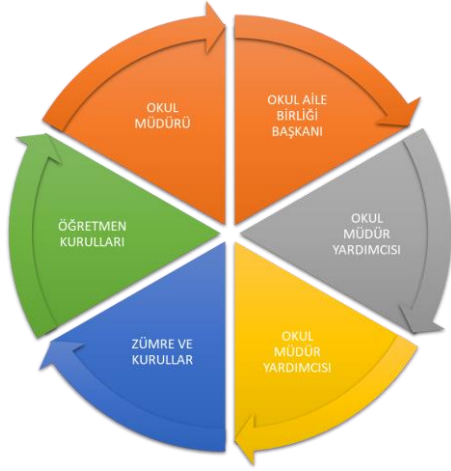
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	18000	18000
2017	25000	25000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Madde 1: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim

Kesinlikle Katılıyorum % 50 Katılıyorum %30 Kararsızım % 5 Kısmen katılıyorum:%7 Katılmıyorum %8

Madde 2: Okul müdürü ile ihtiyaç Duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim

Kesinlikle Katılıyorum % 35 Katılıyorum %36 Kararsızım % 15 Kısmen katılıyorum:%7 Katılmıyorum %7

Madde 3: Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 35 Katılıyorum %33 Kararsızım % 17 Kısmen katılıyorum:%7 Katılmıyorum %11

Madde4: Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

Kesinlikle Katılıyorum % 26 Katılıyorum %30 Kararsızım % 22 Kısmen katılıyorum:%14 Katılmıyorum %19

Madde 5 : Okulda kendimi güvenli hissediyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 41 Katılıyorum %30 Kararsızım % 16 Kısmen katılıyorum:%8 Katılmıyorum %11

Madde 6: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

Kesinlikle Katılıyorum % 34 Katılıyorum %31 Kararsızım % 17 Kısmen katılıyorum:%3 Katılmıyorum %14

Madde 7: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işleyişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 41 Katılıyorum %34 Kararsızım % 14 Kısmen katılıyorum:%8 Katılmıyorum %5

Madde 8: Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 54 Katılıyorum %28 Kararsızım % 3 Kısmen katılıyorum:%8 Katılmıyorum %6

Madde 9: teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 50 Katılıyorum %30 Kararsızım % 7 Kısmen katılıyorum:%6 Katılmıyorum %7

Madde 10: Okulun içi ve dışı temizdir.

Kesinlikle Katılıyorum % 24 Katılıyorum %20 Kararsızım % 18 Kısmen katılıyorum:%13 Katılmıyorum %26

Madde 11: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yetlidir.

Kesinlikle Katılıyorum % 20 Katılıyorum %22 Kararsızım % 16 Kısmen katılıyorum:%11 Katılmıyorum %34

Madde 12: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Kesinlikle Katılıyorum % 15 Katılıyorum %25 Kararsızım % 19 Kısmen katılıyorum:%12 Katılmıyorum %21

Madde 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Kesinlikle Katılıyorum % 26 Katılıyorum %28 Kararsızım % 23 Kısmen katılıyorum:%10 Katılmıyorum %15

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Yapılan anket sonuçlarına göre:

Madde 1: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

Kesinlikle Katılıyorum % 30 Katılıyorum %66 Kısmen katılıyorum:%0 Kararsızım % 4 Katılmıyorum %0

Madde 2: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir:

Kesinlikle Katılıyorum % 27 Katılıyorum %63 Kısmen katılıyorum%3 Kararsızım % 8 Katılmıyorum %0

Madde 3 : Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.

Kesinlikle Katılıyorum % 24 Katılıyorum %56 Kısmen katılıyorum%0 Kararsızım % 20 Katılmıyorum %0

Madde 4: Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum:

Kesinlikle Katılıyorum % 33 Katılıyorum %53 Kısmen katılıyorum%0 Kararsızım % 14 Katılmıyorum %0

Madde 5: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 10 Katılıyorum %60 Kısmen katılıyorum%3 Kararsızım % 27 Katılmıyorum %0

Madde 6: Okul teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Kesinlikle Katılıyorum % 10 Katılıyorum %27 Kısmen katılıyorum:%24 Kararsızım % 24 Katılmıyorum %6

Madde 7: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve Kültürel faaliyet düzenlenir.

Kesinlikle Katılıyorum % 6 Katılıyorum %47 Kısmen katılıyorum:%18 Kararsızım % 18 Katılmıyorum %6

Madde 8: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 13 Katılıyorum %50 Kısmen katılıyorum:%0 Kararsızım % 26 Katılmıyorum %9

Madde 9: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 3 Katılıyorum %33 Kısmen katılıyorum:%27 Kararsızım % 27 Katılmıyorum %10

Madde 10: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedirler.

Kesinlikle Katılıyorum % 24 Katılıyorum %53 Kısmen katılıyorum:%6 Kararsızım % 15 Katılmıyorum %0

Madde 11: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Kesinlikle Katılıyorum % 12 Katılıyorum %53 Kısmen katılıyorum:%6 Kararsızım % 21 Katılmıyorum %3

Madde 12 : Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Kesinlikle Katılıyorum % 37 Katılıyorum %56 Kısmen katılıyorum:%3 Kararsızım % 3 Katılmıyorum %0

Veli Anketi Sonuçları:

1-) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 47 Katılıyorum %36 Kısmen katılıyorum:%6 Kararsızım % 4 Katılmıyorum %8

2-)Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 43 Katılıyorum %37 Kısmen katılıyorum:%6 Kararsızım % 8 Katılmıyorum %6

3-)Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 33 Katılıyorum %28 Kısmen katılıyorum:%10 Kararsızım % 14 Katılmıyorum %13

4-)Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

Kesinlikle Katılıyorum % 27 Katılıyorum %28 Kısmen katılıyorum:%10 Kararsızım % 23 Katılmıyorum %11

5-)Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 32 Katılıyorum %33 Kısmen katılıyorum:%10 Kararsızım % 7 Katılmıyorum %10

6-)Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum % 35 Katılıyorum %26 Kısmen katılıyorum:%9 Kararsızım % 16 Katılmıyorum %13

7-)Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

Kesinlikle Katılıyorum % 34 Katılıyorum %40 Kısmen katılıyorum:%5 Kararsızım %12 Katılmıyorum %7

8-)E-Okul Veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 51 Katılıyorum %28 Kısmen katılıyorum:%8 Kararsızım % 3 Katılmıyorum %8

9-)Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

Kesinlikle Katılıyorum % 55 Katılıyorum %26 Kısmen katılıyorum:%6 Kararsızım % 6 Katılmıyorum %6

10-)Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Kesinlikle Katılıyorum % 29 Katılıyorum %17 Kısmen katılıyorum:%12 Kararsızım % 19 Katılmıyorum %23

11-)Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Kesinlikle Katılıyorum % 23 Katılıyorum %26 Kısmen katılıyorum:%9 Kararsızım % 11 Katılmıyorum %28

12-)Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

Kesinlikle Katılıyorum % 19 Katılıyorum %20 Kısmen katılıyorum:%12 Kararsızım % 18 Katılmıyorum %29

13-)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Kesinlikle Katılıyorum % 23 Katılıyorum %32 Kısmen katılıyorum:%12 Kararsızım % 18 Katılmıyorum %14

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulu benimsemeleri.
Çalışanlar	İş birliğine önem vermek.
Veliler	Velilerin iletişime önem vermeleri ve okul adına yapılan etkinliklerde gönüllü yer almaları.
Bina ve Yerleşke	Binamızın alanının geniş olması ve her türlü sosyal ve sportif faaliyetlere açık olması.
Donanım	Okulumuz bakanlığımızın en son teknolojisi ile donatılmıştır.
Bütçe	Okulumuzun gelir gider tablosunda normal dağılım vardır.
Yönetim Süreçleri	İdare ve öğretmenler arasında sıkı bir dayanışma vardır.
İletişim Süreçleri	İletişim farklı kaynaklardan çok rahat sağlanmaktadır.

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirilmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F10]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Örnek:

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Engeli olan öğrencilere yönelik hazırlanan (Unicef&Meb) kapsayıcı erken çocukluk eğitimi projesi pilot okulu olmamız
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okula yakın bir hastanenin bulunması 6.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması

	5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız 7.Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Verimli çalışma becerilerinin eksik olması
Çalışanlar	Çalışanların aidiyet duygularını tam olarak benimsememiş olmaları.
Veliler	Veli toplantılarına katılımlarının düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Çevre genişliği fazla olmasından riskli bölge içerisindedir.
Donanım	Isınma ve elektrik tesisatı sıkıntısı.
Bütçe	Bütçe kaynakları yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin sıklıkla yer değiştirmesi.
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerinde ara ara aksamaların yaşanabilir olması.

Örnek:

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Öğretmenler odasının olmaması 3. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 4. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 5.Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması 6.Servis araç yolunun olmaması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3.İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5.Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 6.Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması

Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmeni yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2.Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması
-------	---

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Adalet ve eşitlik ilkelerinin benimsendiği bir okul.
Ekonomik	Ekonomik gelişmelere açık bir okul.
Sosyolojik	Farklı kültürlere açık bir okul.
Teknolojik	Teknolojik anlamda yeniliklere açık bir okul.
Mevzuat-Yasal	Yasalar ve fırsat eşitliği uygulanan bir okul.
Ekolojik	Çevre bilincini kazanan gençleri yetiştiren bir okul.

Açıklama [FI11]: Okul müdürü/ müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
Ekonomik	Maddi kaynakların yetersiz olması.
Sosyolojik	*Parçalanmış ve problemlili aileler.
Teknolojik	*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
Mevzuat-Yasal	*Okulun şehir merkezinde olması.
Ekolojik	*Okul çevresinin inşaat alanına müsait olması.

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sũrenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun evresel risk faktũrleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yœnelim bœlũmũ ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gœsterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve oğretim faaliyetlerine ilişkin ũ temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, oğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin sũreleri; Eğitimde kalite, oğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak ũzere eğitim ve oğretim sũrecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kũltũrũ, donanım, bina gibi eğitim ve oğretim sũrecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımı belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
2	İşsizlik sebebiyle ailelerin göç etmesi öğrencilerin okula devam edememeleri.
3	Okul hinterland alanın geniş olması sebebiyle uzak mahallerden ulaşım sağlanması.
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin fazla olması ve devamsızlıklarının mevcut olması.
5	Parçalanmış aile çocuklarının ikametlerinin değişmesi ile birlikte okula devam etmekte yaşadıkları sıkıntılar.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması
2	Akademik başarı oranlarının düşük olması.
3	Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olması.
4	Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği
5	Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması.
6	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
7	Sosyal kültürel ve fiziksel gelişim anlamında yetersizlik.
8	Öğrenme öğretme süreçlerine öğrencilerin yeterince dahil olamamaları.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzun bahçe oyun alanının dar olması.
2	Okulumuzun kapalı spor salonunun olmaması.
3	Okul yönetimlerinin sürekli yer değiştirmesi.
4	Okul kütüphanesinin materyal eksikliğinin olması.
5	Okulumuzun temizlik ve hijyen yönünden istenilen düzeyde olmaması
6	Okulumuzun şehir merkezine ve cafelere yakın olması sebebiyle güvenlik sıkıntıları.
7	İş güvenliği açısından okulumuzun yetersizlikleri.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Açıklama [F112]: (Okul türü gereği okuluza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Tutkuyla ve kararlı bir şekilde çok çalışarak, araştırarak, kaliteyi ön planda tutarak ve gençleri sevgiyle kucaklayarak gelecek nesillerin hizmetinde olmak.

Ve böylece çocuklarımızın; ülkemizde ve dünyada hayal ettikleri lise ve üniversitelere yerleşerek, öz güvenleri yüksek, başarılı, ülkesi ve insanlığa yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak.

VİZYONUMUZ *

Açıklama [F113]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Bilimsel ve akademik eğitim ile öğrencilerini başarıya hazırlayan, kişiye özgü rehberlik hizmetleriyle fark yaratan dünya çapında okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Yenilikçi eğitim anlayışını benimsemek.
- 2) Tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutmak.
- 3) Problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturmak.
- 4) Yeni kuşakları "iyi insan olma" bilinciyle yetiştirerek.
- 5) Öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamak

Açıklama [F114]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

Açıklama [FI15]: Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Açıklama [FI16]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	96,6	97	97	98	99	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	95,6	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	90	95	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,6	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,5	0,4	0,4	0,3	0,2	0,1
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	-	-	-	-	-	-

Açıklama [FI17]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI18]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [FI19]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI21]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI22]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI23]: Özürü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple ...

Açıklama [FI24]: Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda ...

Açıklama [FI25]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun ol ...

Açıklama [FI26]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI27]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklama [FI28]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler ...)

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2019
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül 2019
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Başarı Oranı	85	85	90	90	95	100
PG.1.1.b	Sanatsal ve sportif faaliyetler	85	85	90	90	95	100
PG.1.1.c.	Ders dışı etkinlikler	85	85	90	90	95	100

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%35	%40	%45	%50	%60	%70
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%5	%10	%12	%13	%14	%15
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	60	62	64	66	68	70
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	55	56	57	58	59	60
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	65	66	67	68	69	70
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	%5	%7	%9	%10	%12	%15
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%40	%42	%45	%50	%55	%60
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	-	-	%1	%2	%3	%4
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%25	%26	%27	%28	%29	%30
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%24	%25	%28	%29	%30	%31

Açıklama [E29]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

Açıklama [E30]: PG 2.1.1 , PG 2.1.2 ve PG 2.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Açıklama [I31]: Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm matematik dersinin puan ortalaması alınacaktır.

Açıklama [I32]: Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm Türkçe / Türk Dili ve Edebiyatı derslerinden uygun olan dersin puan ortalaması alınacaktır.

PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	60	62	64	66	68	70
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	55	56	57	58	59	60
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	65	66	67	68	69	70

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	sağlanacaktır.		
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E33]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	2	3	4	5
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	2	2	3	4	4	5
		c) Sportif etkinlik sayısı	2	2	3			
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%3	%3	%4	%5	%10	%15	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	-	1	1	1	2	3	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	2	2	2	3	3	4	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%10	%12	%14	%16	%20	
PG.2.2.6	Akl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	%1	%2	%3	%4	
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%10	%10	%15	%16	%17	%18	

Açıklama [E34]:

PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%3	%3	%3	%4	%5	%6
-----------------	----------------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Bina ve yerleşke	80	85	90	95	95	100
PG.3.2.b	Güvenli okul	80	85	90	95	95	100
PG.3.3.c.	Hijyen, temizlik,	80	80	85	90	95	100

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	gerçekleştireceklerdir.		
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E35]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	5	5	5	5	5	5
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	50	50	50	60	65	70
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	-	-	1	1	1	1
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	-	-	-	-	-	-
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	100	110	150	200	300	400
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	150	150	170	190	250	300
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	2	2	4	4	5	5

Açıklama [E36]: 5PG 3.2.1 , PG 3.2.2 ve PG 3.2.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	18000	23000	27000	32000	36000	136000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7000	7000	8000	8000	9000	39000
TOPLAM	25000	30000	35000	40000	45000	175000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.